

Số: ~~219~~ /TB-UBND

Vĩnh Thuận, ngày 03 tháng 10 năm 2019

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức năm 2019

Thực hiện Kế hoạch số 104/KH-UBND ngày 19 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân huyện Vĩnh Thuận về việc tuyển dụng viên chức năm 2019; Công văn số 1156/SNV-TCCCVV ngày 27 tháng 9 năm 2019 của Sở Nội vụ tỉnh Kiên Giang về việc tuyển dụng viên chức của Ủy ban nhân dân huyện Vĩnh Thuận,

Ủy ban nhân dân huyện Vĩnh Thuận thông báo tuyển dụng viên chức năm 2019 như sau:

1. Đối tượng, điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm theo Phụ lục 2;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Vị trí việc làm, số lượng viên chức cần tuyển dụng

Số lượng cần tuyển: 46 người thuộc các chức danh nghề nghiệp:

- Chức danh nghề nghiệp Giáo viên mầm non hạng IV (mã số V.07.02.06) tuyển 38 người;

- Chức danh nghề nghiệp Giáo viên tiểu học hạng IV (mã số V.07.03.09) tuyển 03 người;

- Chức danh nghề nghiệp Giáo viên trung học cơ sở hạng III (mã số V.07.04.12) tuyển 04 người;

- Chức danh nghề nghiệp Thư viện viên hạng IIV (mã số V.10.02.07) tuyển 01 người.

(Kèm theo Phụ lục chi tiết vị trí việc làm, số lượng cần tuyển dụng theo từng đơn vị).

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

a) Thành phần hồ sơ nộp khi đăng ký:

- Phiếu đăng ký dự tuyển được ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ;

- Hai tấm ảnh 3x4 (ghi rõ họ, tên, ngày tháng năm sinh);

- Hai (02) phong bì ghi rõ địa chỉ liên lạc, dán tem;

- Hồ sơ đăng ký dự tuyển của thí sinh được bỏ vào túi hồ sơ kích thước 250 x 340 x 5mm.

b) Thành phần hồ sơ bổ sung sau khi có thông báo trúng tuyển:

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;

- Bản xác nhận quá trình công tác có đóng bảo hiểm xã hội của cơ quan bảo hiểm xã hội (nếu có quá trình công tác phù hợp với vị trí việc làm);

- Hồ sơ được bỏ vào túi hồ sơ kích thước 250 x 340 x 5mm.

4. Thời gian, địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

a) Thời gian nhận hồ sơ của người dự tuyển là 30 ngày, kể từ ngày đăng công báo.

b) Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Nội vụ huyện Vĩnh Thuận, khu phố Vĩnh Đông II, thị trấn Vĩnh Thuận (trong khu hành chính huyện Vĩnh Thuận).

c) Số điện thoại của bộ phận tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: 0947.920.005 gặp Thúy Em

(Người đăng ký dự tuyển có thể xem thông tin tuyển dụng viên chức và dowload phiếu đăng ký dự tuyển tại website: <http://vinhthuan.edu.vn>).

5. Lệ phí dự tuyển

Thực hiện theo Thông tư số 228/2016/TTLT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định hướng dẫn mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức và theo quy định hiện hành. Dự kiến 500.000 đồng/thí sinh.

6. Hình thức và nội dung tuyển dụng

a) Hình thức tuyển dụng: Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển theo nguyên tắc cạnh tranh.

b) Nội dung xét tuyển: Nội dung, hình thức và thời gian xét tuyển theo quy định tại Khoản 5, Điều 2, Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ, gồm 2 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 theo quy định.

- Vòng 2: Phỏng vấn hoặc thực hành để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển theo vị trí đăng ký dự tuyển, cụ thể như sau:

+ Phỏng vấn đối với vị trí Giáo viên mầm non, Thư viện viên.

+ Thực hành bằng hình thức giảng dạy đối với vị trí Giáo viên tiểu học và Giáo viên trung học cơ sở.

- Điểm phỏng vấn hoặc thực hành được tính theo thang điểm 100.

- Thời gian phỏng vấn 30 phút (bao gồm cả thời gian chuẩn bị và trả lời phỏng vấn sau khi thí sinh chọn đề phỏng vấn). Thời gian thực hành 30 phút.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả vòng 2.

7. Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2, cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch Ủy ban nhân huyện quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

8. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi vòng 2:

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả thi tại vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển dụng viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

9. Thời gian và địa điểm ôn tập, xét tuyển

a) Thời gian và địa điểm ôn tập: Thời gian ôn tập dự kiến trong tháng 11/2019 (thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau). Địa điểm ôn tập: Trường Trung học cơ sở Thị Trấn (Khu phố Vĩnh Đông I, thị trấn Vĩnh Thuận).

b) Thời gian và địa điểm phỏng vấn, thực hành: Thời gian phỏng vấn, thực hành dự kiến tháng 12/2019 (thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau). Địa điểm phỏng vấn, thực hành (đối với vị trí Giáo viên tiểu học) tại Trường Tiểu học Thị Trấn 1, Khu phố Vĩnh Phước II, thị trấn Vĩnh Thuận; thực hành (đối với vị trí Giáo viên THCS) tại Trường Trung học cơ sở Thị Trấn, Khu phố Vĩnh Đông I, thị trấn Vĩnh Thuận.

Ủy ban nhân dân huyện thông báo đến các cơ quan có liên quan và các cá nhân có nhu cầu đăng ký tuyển dụng viên chức năm 2019 biết và thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phản ánh về UBND huyện (thông qua Phòng Nội vụ, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện) để được giải quyết. /men

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Kiên Giang;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Lãnh đạo VP và các CV;
- Các cơ quan có liên quan;
- Các đơn vị sự nghiệp GD;
- Báo Kiên Giang;
- Đài Truyền thanh huyện;
- Lưu: VT.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Văn Hậu